



DESRIPTIF DES FONCTIONNALITES GESTION COMMERCIALE

- Prise en charge Clients (Mise à jour + Divers éditions).
- Prise en charge Fournisseurs (Mise à jour + Divers éditions).
- Prise en charge Articles (Mise à jour + Divers éditions).
- Prise en charge Dépôts.
- Etablissement des Factures et des Bons de Livraisons.
- Facturation a Terme, Ventes Comptoir.
- Gestion des Conventions Clients, Promotions de Ventes
- Gestion des Vendeurs, Passants, Filiales, Projets
- Gestion des Exonérations et des Majorations.
- Facturation en TTC et en HTVA
- Divers Etats et Statistiques des Ventes.
- Gestion des Devis + Suivi
- Gestion des Commandes Clients
- Facture Export en Multi-Devises, Colisage
- Prise en Charge des Achats BL / BLF / Frais / BR / AVOIR
- Divers états et Statistiques des Achats et Récapitulatif Périodiques des Achats
- Gestion des Transferts Inter dépôts, Prélèvements, Mouvements Entrées / Sorties.
- Gestion des Commandes Fournisseurs.
- Prise en charge des Règlements Clients + Reçu.
- Journal Caisse, Situation des Impayés
- Relèves, Extraits et Situation Générale - Clients
- Relève Brute Client, Etat des Echéances.
- Prise en charge des Retenus et des Acomptes.
- Prise en charge des Règlements Fournisseurs + Ordre de Paiement.
- Journal des Décaissements, Relèves, Extraits et Situation Générale - Fournisseurs
- Relève Brute Fournisseur
- Elaboration des Situations Clients et Fournisseurs.
- Gestion des Prix Moyens Pondérés
- Fiche Mouvements Articles, Etat Global des Stocks.
- Etat des Stocks par Dépôts, Disponibilité, Rupture des Stocks.
- Gestion des Lots
- Divers Etats de Stock arrêté à une date précise
- Préparation des Inventaires + Etats Préparatifs, Ecart d'inventaires
- Gestion des casses é Avaries,
- Prise en charge des Inventaires, Validation, Rapports des Inventaires., Récapitulatif
- Etats Différentiels des Stock.
- Intégration a la Comptabilité (Ventes, Achats, Encaissements, Decaissements)

REFERENCES

